



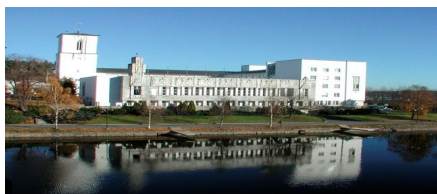
Bærum kommunes klagenemnd

Årsrapport 2018

April 2019



**BÆRUM
KOMMUNE**



Innholdsfortegnelse

1.	INNLEDNING	3
	<i>1.1. Generelt om Klagenemndens arbeid.....</i>	<i>3</i>
	<i>1.2 Generelle bemerkninger vedrørende klagen i 2018.</i>	<i>4</i>
	<i>1.3 Viktigheten av at klager får god og tilstrekkelig informasjon.....</i>	<i>5</i>
	<i>1.4 Kort informasjon om klagesaksbehandlingen</i>	<i>5</i>
	<i>1.5 Oppsummering.....</i>	<i>5</i>
2.	MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER.....	6
3.	MØTENE I KLAGENEMNDEN	7
4.	NÆRMERE OM KLAGESAKENE I PERIODEN.....	7
	<i>a. Saksutviklingen fra 2003 til 2018:.....</i>	<i>7</i>
	<i>4.2 Utviklingen i antall saker etter enkelte sakstyper - 2007-2018:.....</i>	<i>8</i>
5.	NÆRMERE OM KLAGESAKENE I 2018	8
	<i>5.1 Antall saker 2018.....</i>	<i>8</i>
	<i>5.2 Fordeling av saker etter sakstype.....</i>	<i>8</i>
	<i>5.3 Utfallet av klagesaksbehandlingen</i>	<i>9</i>
6.	KORT OM ENKELTE SAKSTYPER	10
	<i>6.1 Kommunale boligsaker og startlån</i>	<i>10</i>
	<i>6.2 Barnehagesaker</i>	<i>13</i>
	<i>6.3 Parkering for forflytningshemmede.....</i>	<i>13</i>
	<i>6.4 Tilrettelagt arbeid.....</i>	<i>14</i>
	<i>6.5 Barnevernsaker - oppreisningsordning.....</i>	<i>14</i>
	<i>6.6 Kommunalt tilskudd ved utbedring av private stikkledninger for vann og avløp.....</i>	<i>15</i>



1. Innledning

Årsrapporten omfatter tidsrommet fra 1.1.2018 til 31.12.2018. Rapporten gir kort informasjon om Klagenemndens arbeid, klagesaksbehandlingen, oversikt over medlemmer og varamedlemmer i nemnden, møter, opplysninger om antall saker og kort informasjon om enkelte sakstyper som har vært behandlet.

Rammene for Klagenemndens virksomhet er fastsatt i Reglement for Bærum kommunes klagenemnd (kommunestyrevedtak av 07.12.2016 - ikrafttredelse 01.01.2017). Klagenemnden i Bærum kommune er opprettet av kommunestyret med hjemmel i § 28 annet ledd i forvaltningsloven.

Klagenemnden er klageinstans for alle enkeltvedtak truffet av administrasjonen eller folkevalgt organ (unntatt kommunestyret), med mindre annet følger av lov eller er vedtatt av kommunestyret.

Et enkeltvedtak er etter forvaltningsloven § 2 første ledd bokstavene a og b, definert som en avgjørelse som treffes under utøvelse av offentlig myndighet, og som generelt eller konkret er bestemmende for rettigheter eller plikter for en eller flere bestemte personer. Det må avgjøres konkret i det enkelte tilfelle om et vedtak er enkeltvedtak eller ikke. Eksempler på enkeltvedtak, som er klagebehandlet, fremkommer nedenfor i årsrapporten.

1.1. Generelt om Klagenemndens arbeid

Funksjon og mandat

- Styrker rettsikkerheten for innbyggerne ved at administrasjonens enkeltvedtak kan overprøves og gi trygghet for at det treffes riktige avgjørelser.
- Handlingsrom; Klagenemnden prøver alle sider av det påklagede vedtaket, og det skjønnsom er utøvet. Klagenemnden kan avise saken, oppheve, endre eller stadfeste det påklagede vedtaket.
- Alle vedtak i Klagenemnden er endelige (dog mulighet for å klage til Sivilombudsmannen eller reise sak for domstolen).
- Klagenemndens handlingsrom er begrenset av gjeldende regelverk og politiske vedtak. Det er også visse begrensninger i adgangen til å endre vedtaket til skade for klageren.

Overprøving av praktiseringen av regelverk

- Sikre at kommunal praksis støttes av regelverk (lovgrunnlag, forskrift, politisk vedtak/hjemmel finnes).
- Sikre at kommunal praksis er ajour med lover, forskrifter og politiske vedtak.

Kreve tydelig argumentasjon for vedtak

- Hjemmel skal refereres.
- Sikre likebehandling av like saker.
- Sikre konkret, individuell vurdering av hver klage.



Forøvrig

- Ha oppmerksomhet på regelverk som ikke virker etter formålet.
- Gi tilbakemelding til kommunestyret i årsrapporten.
- Årsrapport fra Klagenemnden er tilgjengelig på kommunens hjemmesider.

1.2 Generelle bemerkninger vedrørende klagen i 2018.

Kommunestyret vedtok 7. desember 2016 (ikrafttreden 01.01.17) bl.a. å endre Klagenemndens ansvarsområdet i reglementet. Endringen er at alle klagesaker som er regulert av særlover og hvor det er statlig klageinstans skal sendes direkte til den statlige klageinstansen. Etter omleggingen gikk saksmengden sterkt ned, og den har gått ytterligere ned i 2018.

Det kommer også påfallende få klagesaker på enkeltvedtak, jfr. forvaltningsloven § 28, som for eksempel kan omfatte:

- Tekniske tjenester:
Kommunalt utslippstillatelse, tilknytningsgebyr, renovasjon, vann- og avløpsgebyr kommunalt tilskudd
- Rehabilitering i Altea
- Driftstilskudd til fysioterapeut
- Fastlegehjemmel
- Arbeidstilbud – arbeidssenter
- Kulturtilskudd og frivillighetstilskudd

Klagenemnden er usikker på hva som er årsakene til den kraftige reduksjonen i klagesaker. Reduksjonen faller i tid sammen med overgang til nye elektroniske saksbehandlingsrutiner også for klagesaker. Klagenemnden anbefaler at det gjennomføres undersøkelser for å forstå årsakene til den kraftige reduksjonen av klagesaker.

Klagenemnden vil bemerke at saksfremstillingen fra rådmannens administrasjon i noen tilfeller ikke er god nok for å kunne fremlegge klagesaken til Klagenemnden. Disse sakene er det nødvendig å tilbakesende og/eller etterspørre mer utfyllende opplysninger for å kunne behandle klagesaken.

Klagenemnden erfarer at startlån i 2018 hjelper flere inn på boligmarkedet enn tidligere. Det er en utfordring at startlånsmidlene brukes opp tidlig på høsten slik at 25% av innvilget forhåndstilsagn på startlån måtte trekkes tilbake.



1.3 Viktigheten av at klager får god og tilstrekkelig informasjon

Klagenemnden erfarer at det er sammenheng mellom god informasjon og mengden av klager samt kvaliteten på dem. Følgende forhold synes spesielt viktig:

- Presis nok informasjon om regelverk, rettigheter, plikter og vilkår til at forventninger hos innbyggere blir realistiske.
- Kunnskap om rett til å klage på enkeltvedtak.
- Kunnskap om klageprosess.
- Evne til å formulere klage samt mulighet for å få hjelp.

1.4 Kort informasjon om klagesaksbehandlingen

Det er i utgangspunktet forvaltningslovens saksbehandlingsregler for enkeltvedtak og klage som legges til grunn for saksbehandlingen, jfr. lovens kap. IV, V og VI.

Klagen skal fremsettes for det forvaltningsorgan som har truffet vedtaket. Klageren har krav på veiledning og eventuelt hjelp til å sette opp klagen skriftlig.

Når administrasjonen ved klagesaksbehandling ikke finner å omgjøre vedtaket, oversendes klagen til Klagenemnden.

Klagenemnden påser at saken er så godt opplyst som mulig før den treffer vedtak, og kan derfor pålegge administrasjonen å foreta nærmere undersøkelser m.v.

Klagenemnden prøver alle sider av det påklagede vedtak. Det vil si rettslige og faktiske spørsmål, saksbehandlingen og det skjønnet som er utøvet. Klagenemnden er ikke bundet av de grunner klageren anfører i klagen. Klagenemnden er heller ikke bundet til den påstand parten måtte ha lagt ned i forbindelse med klagesaken, eller å begrense seg til de deler av saken klageren har påklaget. Dog er det visse begrensninger i adgangen til å endre vedtaket til skade for klageren.

Klagenemnden avgjør saken med endelig virkning i henhold til forvaltningslovens klageadgang. Klageren har dog mulighet for å klage til Sivilombudsmannen eller reise sak for domstolen.

1.5 Oppsummering

En kommunal klagenemnd, som i Bærum kommune, styrker rettssikkerheten for innbyggerne ved at de gis mulighet til å få prøvet sin sak på en enkel måte, og ikke minst å få prøvet det skjønnet som er utøvet. Klagenemndsbehandling gir raskere et resultat enn å gå til domstolen. Klageretten er ment å gi en ekstra sikkerhet for at det treffes riktige avgjørelser. Det er derfor viktig at Bærums innbyggere blir opplyst om den rettighet de har til å klage. Klagenemndens



årsrapporter er en informasjonskilde for innbyggerne om klageordningen. Klagenemnden fremla sin første årsrapport i 2004.

2. Medlemmer og varamedlemmer

I perioden 01.01.18 til 31.12.18 har Bærum kommunes klagenemnd hatt følgende sammensetning;

Medlemmer:	Varamedlemmer:
Torill H. Heggen, leder (H) Mari Hjemdal (H)	1. Olav Hodne Skard (H) 2. Odd Bjarne Olander (H) 3. Sissel Hauklad (H) 4. Aud Voss Eriksen (H)
Bjørn Håkon Theigen, nestleder (Frp)	1. Harry Brenna (Frp) 2. Marie Peter (Frp) 3. Irina Løberg (Frp)
Kim Erik Zimmer (MDG)	1. Liv Baggeråns (MDG) 2. Ingar Sagedal Bie (MDG) 3. Ingvild Hancke Øgstad (MDG)
Anne Elisabeth Braathen (SV)	1. Harald Sævareid (SV) 2. Sheida Sangtarash (SV) 3. Erik Thoralf Skolem (SV)

Klagenemndens sekretariat:

Politisk sekretariat ved:
juridisk spesialrådgiver Anne-Grete Bukier



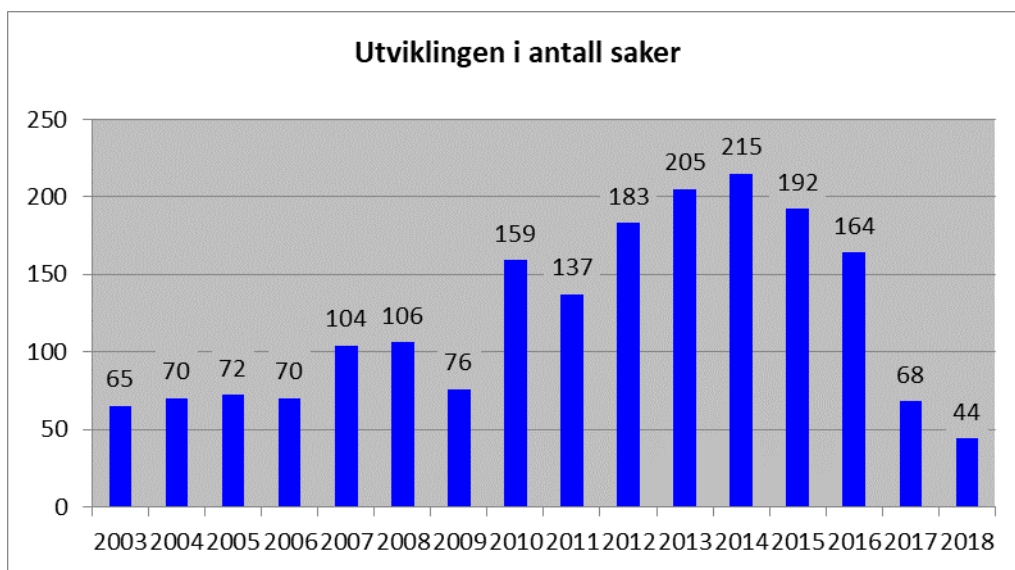
3. Møtene i Klagenemnden

Klagenemnden har avholdt 13 møter og ett fagseminar for Klagenemndens medlemmer.

Klagenemnden treffer sine vedtak i møtet og saksbehandlingen er skriftlig. Før behandling av klagesakene vurderer Klagenemnden om sakene skal behandles for lukkede dører, jfr. kommunelovens § 31 nr. 2 og taushetsplikt, jfr. forvaltningsloven § 13 og offentlighetsloven § 13. Det er etablert elektroniske rutiner for overlevering av dokumenter mellom administrasjonen/rådmannen, sekretariatet og Klagenemndens medlemmer, som ivaretar lovens krav til håndtering av taushetsbelagte opplysninger. Når det gjelder møteinnkallinger og protokoller er disse offentlige. Møteinnkallingene er lagt ut på Bærum kommunes internettsider.

4. Nærmere om klagesakene i perioden

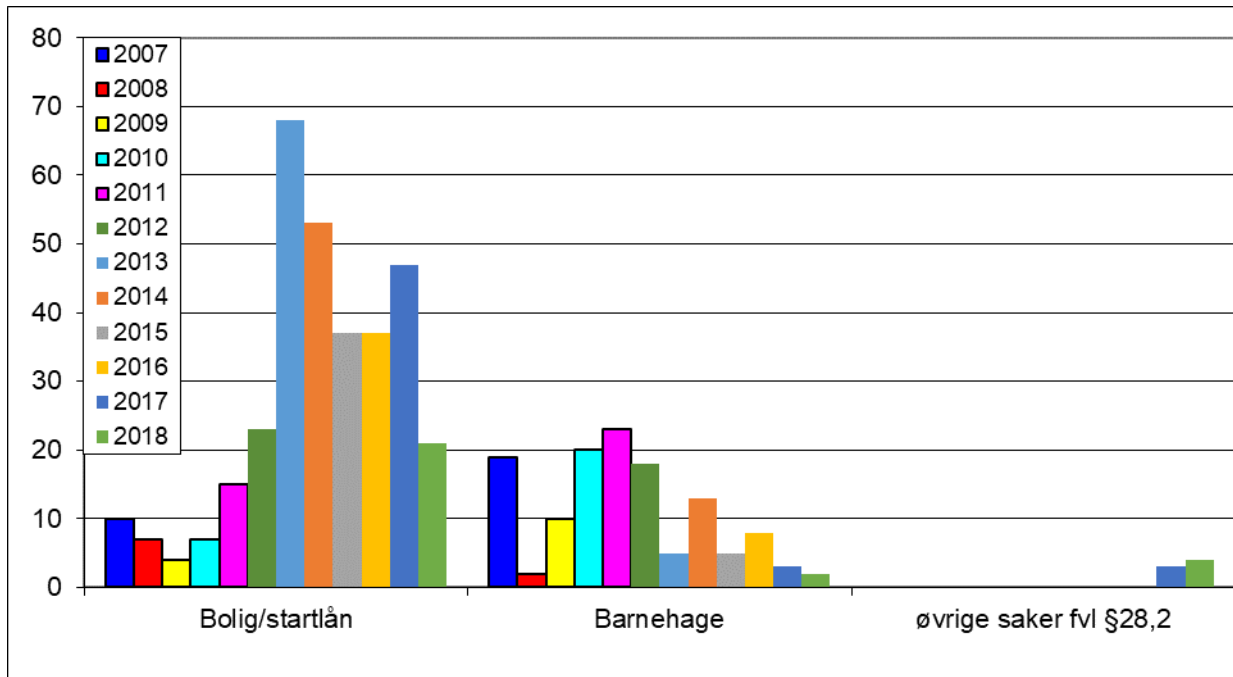
a. Saksutviklingen fra 2003 til 2018:



Den kraftige reduksjonen fra og med 2017 skyldes i all hovedsak endret reglement for Klagenemnden. Hva den fortsatt kraftige reduksjonen i klagesaker skyldes er uklart for Klagenemnden og bør undersøkes nærmere.



4.2 Utviklingen i antall saker etter enkelte sakstyper - 2007-2018:



Kommentarer til ovennevnte diagram gjeldende 2018:

Klagenemnden har fått opplyst fra administrasjonen at en del klagesaker i 2018 har hatt så lang saksbehandling at de ikke har kommet til Klagenemnden i 2018.

Øvrige klagesaker etter forvaltningsloven § 28, 2.ledd er parkering for forflytningshemmede – oppreisningsordningen for barnehjemsbarn, tilrettelagt arbeid og kommunalt tilskudd til utbedring/rehabilitering av private stikkledninger vann/kloakk

5. Nærmere om klagesakene i 2018

5.1 Antall saker 2018

I 2018 hadde Klagenemnden 44 saker på sakskartet hvorav 27 var klagesaker. Øvrige saker inkluderer 13 protokoller, sak om årsrapporten (4), og 1 klagesaker som er behandlet i to møter.

5.2 Fordeling av saker etter sakstype

Tabellen nedenfor gir en oversikt over saker som er behandlet i 2018 fordelt etter sakstype.



<i>Sakstype</i>	<i>Antall i 2018</i>
Kommunale velferds- og omsorgsboliger	10
Startlån/tilskudd	11
Barnehageplass/reduisert foreldrebetaling	2
Oppreisningsordningen	1
Parkering for forflytningshemmede	1
Kommunalt tilskudd utbedr/rehab priv stikkledn.vann/kloakk	1
Tilrettelagt arbeid	1
Totalt	27

5.3 Utfallet av klagesaksbehandlingen

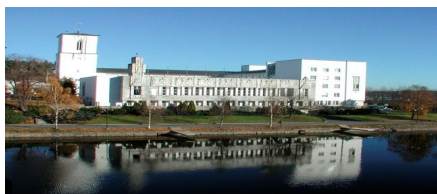
Nedenfor følger en tabellarisk oversikt over Klagenemndens avgjørelser i 2018 fordelt på sakstyper og resultat.

Den tabellariske oversikten viser at Klagenemnden fattet 27 enkeltvedtak. Dette inkluderer 2 saker som ble vedtatt utsatt og behandlet i to møter.

I tre klagesaker ble vedtaket opphevet og klagen tatt til følge – oppreisningsordningen for barnehjemsbarn, parkering for forflytningshemmede og tilrettelagt arbeid.

I en klagesak ble saken tilbakesendt og administrasjonen bes avklare flere forhold – omsorgsbolig.

21 klagesaker ble ikke tatt til følge – i henhold til forvaltningslovens klageadgang.



Oversikt over utfallet av klagesaksbehandlingen:

Sakstype	Antall saker 2017	Tatt til følge	Ikke tatt tilfølge, -endelig avgjørelse	Utsatt klagesaks-behandl m.m.	Tilbake-sendt til administra-sjonen
Kommunalutleiebolig startlån/tilskudd	10 11		9 9	2	1
Barnehageplass/ reduisert foreldrebetaling	1 1		1 1		
Parkering for forflytningshemmede	1	1			
Oppreisningsordning for barnehjemsbarn	1	1			
Tilrettelagt arbeid	1	1			
Kommunalt tilskudd priv.vann/kloakk	1		1		
Sum klagesaker	27	3	21	2	1

6. Kort om enkelte sakstyper

6.1 Kommunale boligsaker og startlån

Kommunale utleieboliger

Regelverket - velferdsboliger

Kommunens boligansvar til vanskeligstilte er i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-7 «Boliger til vanskeligstilte», og i sosialtjenesteloven i NAV av 18.desember 2009 nr. 131 § 15. Bærum kommune har regulert tildeling av kommunal utleiebolig i kriterier vedtatt av Hovedutvalget bistand og omsorg i møtet 23.08.2017 sak 070/17 og tidligere sak 076/10 vedtatt av Sektorutvalget bistand og omsorg i møtet 09.12.10. Boligkategoriene er velferdsboliger (bolig for personer med spesielle boligbehov av midlertidig eller varig karakter) og omsorgsboliger (bolig for personer med behov for heldøgnsomsorg, personer med psykiske lidelser, samt boliger til personer med psykisk utviklingshemming). For å få kommunal utleiebolig må flere kriterier være oppfylt, både generelle og spesielle.

De generelle kriteriene er bl.a. at søkeren ikke selv eller ved hjelp av andre former for offentlig boligbistand er i stand til å skaffe seg egnet bolig på det private leiemarkedet. Vedkommende må være folkeregistrert som bosatt i Bærum kommune og bosatt i kommunen de siste tre år (unntak flyktninger på visse vilkår) samt ha fylt 18 år (oppnådd myndighetsalder). Dette må kunne dokumenteres. I tillegg til de ovennevnte generelle kriterier må, som nevnt, også enkelte spesielle kriterier oppfylles.



Saksbehandlingen

De fleste av avslagene er begrunnet med at søkeren ikke kunne dokumentere at de befinner seg i en slik vanskelig livssituasjon med behov for velferdstjenester. Begrepet velferdstjenester er upresist og i ovennevnte sak 070/17 vedtok Hovedutvalget bistand og omsorg å utdype velferdstjenester med en definisjon som er «Tjenester med formål å gi bistand til å avhjelpe sosiale vansker, rus-, legemiddelavhengighet, helsevansker» (punkt 2 i de spesielle kriteriene).

Det er også mange av søkerne/klagerne som har en leiet bolig og som selv har mulighet til å finne en ny leilighet på det private boligmarkedet. Klagenemnden har fått opplyst at mange av de som har fått avslag får tilbud fra administrasjonen om bistand til å finne bolig på det private markedet med bl.a. boligsøkerkurs. Klagenemnden vil fremheve at dette er et viktig og positivt tilbud fra administrasjonen.

Administrasjonen opplyser at det i år er like mange hustander, dvs 21, som i fjor på venteliste på kommunal utleieboliger. Det er fremdeles kort ventetid fra vedtak på rett til bolig til tildeling av kommunal utleiebolig. Årsaken er opplyst å være streng praktisering av vilkårene.

Omsorgsbolig - regelverket

Tildeling av omsorgsboliger har samme generelle kriterier som ved velferdsboliger. I tillegg til de ovennevnte generelle kriterier må også enkelte spesielle kriterier oppfylles. Administrasjonen har også utarbeidet utfyllende tildelingsvilkår.

Saksbehandlingen

Når det gjelder avslag på omsorgsbolig er det slik at klagenemnden tar stilling til tildeling av omsorgsbolig, og ikke spørsmålet om hvilken helsetjeneste som gis, herunder hva som er brukerens tjenestebehov. Det sistnevnte spørsmål er underlagt Fylkesmannens myndighet. Som følge av at Klagenemnden ikke kan ta stilling til hvilket helsehjelpsbehov klageren har i disse sakene må administrasjonens vurdering legges til grunn.

Avslag på omsorgsbolig er begrunnet i at klageren ikke oppfyller de administrative vilkårene slik som at klageren ikke har et funksjonstap som tilsier mer oppfølging enn det som kan tilbys i boform uten fast bemanning eller i eget hjem. Det vil da heller ikke oppfylle vilkåret at tilbudet skal utsette eller erstatte innleggelse i bo- og behandlingssenter. Klagenemnden stiller spørsmål om det reelle behov for omsorgsboliger er dekket.

Regelverket og praksis er slik at man mister det omsorgstilbudet man har når man får et som anses mer omfattende. For eksempel mister man dagsentertilbudet når man får omsorgsbolig. Klagenemnden ser at dette kan gi negative effekter for livskvaliteten til personene som mottar omsorgstjenestene. Klagenemnden anbefaler at de praktiske konsekvensene av forandring av omsorgstilbud gjennomgås og eventuelt justeres, og slik at konsekvenser kommuniseres tydeligere for søkerne.

Startlån og tilskudd



Regelverket

Husbankens regelverk for startlån gjelder for kommunene. Dette er bl.a. Forskrift om startlån fra Husbanken, Retningslinjer for startlån fra Husbanken og veileder for saksbehandling av startlån i kommunene. Hovedutvalget bistand og omsorg har i møtet 23.08.2017 sak 070/17 vedtatt at «Kommunens gjeldende retningslinjer for Startlån bortfaller, og gjeldende forskrift om startlån fra Husbanken legges til grunn for kommunens bruk av ordningen».

Startlån er et virkemiddel for at kommuner kan bistå økonomisk vanskeligstilte som ellers ikke får lånefinansiering til bolig, eller tilstrekkelig lånebeløp i ordinære kredittinstitusjoner. Det skal bidra til at flere kan etablere seg og bli boende i egen eiet bolig. Kommunene skal prioritere vanskeligstilte grupper i sitt arbeid med startlån. Startlån skal tildeles etter en behovsprøving. I vurderingen skal kommunen (forskriftens § 3) vektlegge om søkeren forventes å ha langvarige problemer med å finansiere eiet bolig og har benyttet muligheten til sparing, innenfor de økonomiske mulighetene søkerens inntekter og nødvendige utgifter til livsopphold gir. Det vil si at søkeren må ha evne til å betjene lånet over tid og fortsatt ha nødvendige midler igjen til livsopphold. Uavhengig av dette kan startlån også gis i enkelte spesielle situasjoner fastsatt av Husbanken og Bærum kommune. Det er ikke et krav at søkeren er bosatt i Bærum kommune. Søknaden sendes til den kommunen de ønsker å kjøpe bolig i.

Startlånet kan benyttes sammen med lån fra andre kredittinstitusjoner, for eksempel som toplån. Det kan gis startlån til refinansiering og nødvendig tilpasning/utbedring for å kunne bli boende i egnet bolig.

Boligtilskudd kan være en del av startlansordningen til særlig vanskeligstilte. Det er behovsprøvet og vurderes i de tilfeller enkeltpersoner/husstander med varig lav inntekt ikke er i stand til å betjene fullt lån til egnet bolig. Utmålingen av tilskudd blir gjort etter individuell vurdering ut i fra søkers betjeningsevne. Det forutsettes at inntekspotensialet i husstanden er utnyttet. Det er et vilkår at søker er bosatt i Bærum kommune.

Saksbehandlingen

De fleste avslagene på startlån er begrunnet med at søker har ikke utnyttet sitt inntekts- eller sparepotensiale. I utgangspunktet skal søkere/husstanden utnytte hele sitt inntekspotensiale. Det kan også være at inntekten er høyere enn fastsatt grense eller at søkeren mangler egenkapital. Det er også i år noen av klagerne som mangler tilstrekkelig betjeningsevne. Klagenemnden erfarer at mange har høye forbrukslån, private lån eller er i gjeldsordning som hindrer klagerne i å kunne få startlån.

De fleste avslagene på *tilskudd* skyldes at husstandens vanskelige økonomiske situasjon ikke er varig. Dette er for eksempel tilfelle der husstanden kan øke betjeningsevnen ved å utnytte sitt inntekspotensial og/eller nedbetale forbruksgjeld.



6.2 Barnehagesaker

Regelverket

Klager over avslag på søknad om barnehageplass, kommunalt tilskudd og lignende behandles etter lov om barnehager av 17.06.2005 nr. 64 § 12, § 12a, rett til barnehageplass i barnehager og forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage av 16.12.2005 nr.1477. samt vedtekter for kommunale barnehager m.m. I forskriftens § 3 fremgår det at tildeling av plass skal skje i samsvar med fastsatte opptakskriterier. De private og kommunale barnehagene har ulike opptaksregler. De private er vedtatt av de enkelte styrer og de kommunale av kommunestyret. Barnehagene har ulike driftsformer og åpningstider.

De kommunale barnehagene i Bærum har felles opptakskriterier i «Vedtekter for kommunale barnehager i Bærum, sist endre av hovedutvalg barn og unge 16. januar 2018.». De private barnehagene har opptakskriterier som er hjemlet i den enkelte barnehagens vedtekter. Søknadene om barnehageplass vurderes i barnehagene det er søkt til. Ved en samordnet opptaksprosess skal likebehandling av barn og likebehandling av kommunale og private barnehager sikres, jf. barnehageloven § 12.

Saksbehandlingen

Klagenemnden har kun behandlet en klage vedrørende avslag på søknad om barnehageplass.

Redusert foreldrebetaling barnehage

Regelverket

Klager over avslag på søknad om redusert foreldrebetaling, og eventuell tilbakebetaling av foreldrebetaling, i barnehager er forskrift om foreldrebetaling i barnehager av 16.12.2005 nr.1478, i medhold av lov om barnehager av 17.06.2005 nr. 64 § 15. I forskriftens § 3 «Moderasjonsordninger» regulerer kommunenes plikt til å ha moderasjonsordninger for søsken og barnefamilier med lavest betalingsevne.

Det er kommunen, som barnehagemyndighet, som har ansvaret for å oppfylle foreldrenes rett til reduksjon i foreldrebetalingen. Maksimalgrensen for foreldrebetaling etter forskriftens § 1 blir fastsatt i Stortingets årlige budsjettvedtak.

Saksbehandlingen

Klagenemnden har behandlet en klage på søknad om redusert foreldrebetaling i barnehagen hvor klageren ikke fikk medhold.

6.3 Parkering for forflytningshemmede

Regelverket

Klager over avslag på søknad om parkering for forflytningshemmede behandles etter forskrift av 18. mars 2016 nr. 264 med hjemmel i lov om vegtrafikk 18.06.1965 §8.

Parkeringstillatelse gis til bilførere, eller passasjerer som regelmessig trenger hjelp av fører utenfor motorvognen, og som har særlig behov for parkeringslettelse knyttet til bosted, arbeid og



annen aktivitet fordi vedkommende har problemer med å gå eller har store vanskeligheter med å bevege seg over noen lengde, jfr. forskriften § 3. Det er kommunen som er tildelt myndighet til å utstede parkeringstillatelse, jfr § 3.

Saksbehandling

Det er behandlet en klage over avslag på søknad om parkeringstillatelse. Det stilles strenge krav til å kunne dokumentere behovet for parkering, men individuelt skjønn har stor betydning for vurderingen av søknadene. Klagenemnden anbefaler at regelverk og retningslinjer gjennomgås for å sikre likebehandling, og riktig antall samt plassering av HC-parkeringsplasser i forhold til reelt behov.

6.4 Tilrettelagt arbeid

Regelverket

Tilrettelagt arbeid er et tilbud som ikke er lovpålagt og reguleres av administrative «Kriterier for tildeling av kommunalt tilrettelagt arbeid» sist oppdatert 2011.

Saksbehandling

Tildeling av tilrettelagt arbeids- og aktivitetstilbud i regi av Bærum kommune skjer etter ovennevnte tildelingskriterier, tilbakemelding fra Bærum arbeidssenter og Bærum kommunale dagtilbud, samt etter opplysningene om hjelpebehov. Utgangspunktet er vedkommendes egensøknad.

Klagenemnden har behandlet en klage på dette området i 2018. Klagebehandlingen avdekket uklarheter i målsettingen for tilbudet og tildelingskriteriene. Klagenemnden anbefaler at formål og kriterier gjennomgås og klargjøres.

6.5 Barnevernsaker - oppreisningsordning

Regelverket

Akershus fylkeskommune har etablert en oppreisningsordning for tidligere barnevernsbarn (vedtatt 16.06.2011). Ordningen gjelder barn fra alle Akershuskommunene som har vært plassert i institusjoner eller fosterhjem i tiden fra 1.1.1980 til 31.12.2003, og som der har vært utsatt for overgrep eller omsorgssvikt. Bærum kommunestyre vedtok den 30.01.2013 enstemmig å slutte seg til Akershus fylkeskommunes oppreisningsordning for barnevernsbarn og har inngått samarbeidsavtale med Akershus fylkeskommune. Ordningen trådte i kraft den 01.11.2012 og søknadsfristen utløper 01.11.2016.

Vilkårene for erstatning er – i det alt vesentlige - identiske med Bærum kommunes billighetserstatningsordning, som gjaldt frem til 1980. Bærum kommunestyre vedtok den 20.6.2007 (sak nr 62/07) å opprette en billighetserstatningsordning for barn som var plassert i institusjon eller fosterhjem av barnevernet i tiden før 1.1.1980. Formålet er å ta et moralsk ansvar overfor personer som har vært utsatt for overgrep og omsorgssvikt i institusjon eller fosterhjem under plassering av barnevernstjenesten i alle Akershuskommunene. Oppreisningen



gis i form av en uforbeholden unnskyldning samt utbetaling av et pengebeløp. Akershus fylkeskommune har opprettet et sekretariat og nedsatt et utvalg til å behandle og avgjøre søknader. Det er gitt egne vedtekter for praktiseringen av ordningen, vedtatt av Bærum kommunestyre den 30.01.2013. Justert 28.03.2013 av rådmannen iht fullmakt.

Dersom søkeren klager på avslag vedrørende søknad om oppreisning og oppreisningsutvalget opprettholder sitt opprinnelige vedtak skal klagen oversendes Akershus fylkeskommunes klagenemnd og Bærum kommunes klagenemnd for endelig avgjørelse.

Saksbehandling

Klagenemnden har behandlet en klage over avslag på søknad om oppreisning. Klageren fikk medhold og ble innvilget oppreisning.

Søknadsfristen og klagefristen er nå utløpt slik at dette er den siste klagen om avslag på oppreisning som behandles av Klagenemnden.

6.6 Kommunalt tilskudd ved utbedring av private stikkledninger for vann og avløp

Regelverket

Bærum kommune ved Sektorutvalget Miljø, klima og kommunalteknikk vedtok i møtet 08.03.2012 sak 013/12 «Hovedplan vannforsyning og avløp 2012-2021» at det skulle etableres en tilskuddsordning - knyttet til pålegg om utbedring av feil på private anlegg og tilknytning til offentlig nett - i tråd med beskrivelsene i hovedplanene. Administrasjonen har utarbeidet retningslinjer for «Tilskudd i forbindelse med utbedring av private stikkledninger for vann og avløp» av 14.10.2013. Det er i retningslinjene oppstilt 9 vilkår/punkter for å kunne få innvilget tilskudd.

Saksbehandling

Klagenemnden har behandlet en klage vedrørende ovennevnte. De administrative retningslinjene ble opplevd å være noe upresise. Dette skaper uklarhet for søkerne. Administrasjonen har opplyst at det arbeides med å oppdatere retningslinjene.